

Contract de achiziție publică de servicii

nr. 34/10354 din 06.06.2018

Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016, HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări și a Referatului de achiziție nr. 9915 din 30.05.2018, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

JUDEȚUL TIMIȘ, prin Consiliul Județean Timiș, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989 nr. 17, telefon:0256/406300, fax:0256/406301, cod fiscal 4358029, cont nr.**RO43TREZ24A510103203030X** deschis la Trezoreria municipiului Timișoara, reprezentat prin **dl. CĂLIN-IONEL DOBRA**, având funcția de **președinte al Consiliului Județean Timiș**, în calitate de **achizitor**,

și

S.C. NICUȘOR SRL, cu sediul în Timișoara, Str. Sperantei, Nr.2, Bl.66, Ap.3, tel 0256244211, fax 0256227744, numărul de înmatriculare J35/2249/2003, cod fiscal RO 15768954, cont nr. **RO22TREZ6215069XXX001660** deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată prin **NIȚA NICUȘOR**, în calitate de **prestator**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de mentenanță (întreținere și reparații) la ascensorul din Palatul Administrativ, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul maxim convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 2400 lei (fără TVA) pentru perioada de 7 luni până la 31.12.2018.

Acest preț rezultă din valoarea tarifului lunar, care este de 200 lei/lună plus TVA, pentru serviciile de mentenanță preventivă (întreținere) a ascensorului și servicii de reparații în valoare de maxim 1000 lei până la 31.12.2018.

5.2 - Tarifele lunare oferite se vor menține neschimbate și în situația prelungirii contractului, conform art. 165 din HG 395/2016, pe toată durata prelungirii.

5.3 - Serviciile ce vor fi prestate pe parcursul derulării contractului sunt cele prevăzute în caietul de sarcini și în oferta tehnică. Manopera pentru reparații, este inclusă în prețul mentenanței preventive.

5.4. - Reparațiile, materialele și piesele de schimb necesare pentru remedierea defecțiunilor vor fi facturate separat în urma acceptării devizului oferta de către achizitor, în funcție de necesitățile apărute pe parcursul derulării contractului, fără a se depăși suma 1.000 lei fără TVA, prevăzută în bugetul aprobat. Facturile de reparații se vor emite ocazional, după efectuarea fiecărui serviciu de mentenanță corectivă.

5.5. - Facturile pentru serviciile de întreținere vor fi emise lunar pe baza unui proces verbal de recepție, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

6. Durata contractului

6.1 - Executarea prezentului contract începe de la data semnării și înregistrării la sediul autorității și este valabilă până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional la contract, conform art. 165 din HG 395/2016, pentru o perioadă de maxim 4 luni, condiționat de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini nr. 9393 /22.05.2018;
- b) oferta on line SEAP, cumpărare directă cu nr. DA20465657 atribuită în data de 30.05.2018.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor, și



- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 (trezeci) zile de la înregistrarea facturii emise de către prestator la Registratura Consiliului Județean Timis. Prestatorul se obligă să nu emită factura anterior prestării și recepționării serviciilor pentru perioada facturată.

9.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la clauza 9.2., prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce 0,1 % pe zi, din valoarea obligației neexecutate, ca penalități, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 9.2, acesta are obligația de a plăti, ca penalități 0,1 % pe zi, din valoarea neachitată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în insolvența sau dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Recepția serviciilor va avea loc la sediul achizitorului și va fi consemnata în procese verbale de recepție lunare care vor certifica prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu propunerea tehnică. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

14.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data prevăzută în contract.

14.2 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 - Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu respectarea prevederilor art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

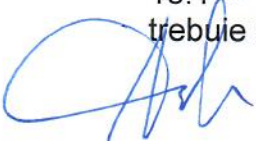
17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere cu privire la realizarea prevederilor prezentului contract.

17.2 - Dacă după 15 zile de la încercarea rezolvării acestor neînțelegeri nu se ajunge la un rezultat favorabil ambelor părți contractante, partea vătămată se poate adresa instanțelor judecătorești de la sediul achizitorului.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.



(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

**Achizitor,
Judetul Timis prin
Consiliul Judetean Timis
Președinte
Calin-Ionel Dobra**



**Prestator,
SC NICUSOR SRL
NICUȘOR NIȚA**



**Director General
Marcel Marcu**

Control Financiar Preventiv

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ	
VIZAT	
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU	
NR. SIGILIU	
Data	5
Semnătura	

**Directia Generala de Patrimoniu
Director General
Laura Koszegi**

**Directia Administrarea Patrimoniului
Director Executiv
Radu Serban**

**Serviciul Juridic și Contencios ,
Consilier Juridic
Mirela Ciobanu**

**Serviciul Achiziții Publice
Consilier Asistent
Ramona Diana Durlă**